

Zarządzenie Nr 35/2008
Burmistrza Miasta i Gminy w Połańcu
z dnia 28 lipca 2008 roku

**w sprawie: ustalenia Regulaminu dowożenia i odwożenia uczniów
Szkół Podstawowych, Gimnazjów i Przedszkoli
prowadzonych przez Miasto i Gminę Połaniec.**

Działając na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (j.t. w Dz.U. z 2001r. Nr 142 poz. 1591 z późn.zm.), oraz art.17 ust.2 i 3 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz .U .z 2004 r. Nr 256, poz.2572 z późn .zm.)

Burmistrz Miasta i Gminy w Połańcu
z a r z ą d z a

§ 1

Ustala się:

1. Regulamin dowożenia i odwożenia uczniów Szkół Podstawowych, Gimnazjów i Przedszkoli prowadzonych przez Miasto i Gminę Połaniec, stanowiący załącznik nr 1 do zarządzenia,
2. Zakres obowiązków opiekuna uczniów w trakcie realizacji dowozu i odwozu, stanowiący załącznik nr 2 do zarządzenia.

§ 2

Zobowiązuje się dyrektorów szkół do zapoznania rodziców z Regulaminem dowożenia i odwożenia uczniów szkół z terenu Miasta i gminy Połaniec

§ 3

Zobowiązuje się dyrektora Zespołu Ekonomiczno-Administracyjnego Oświaty i Wychowania do zapoznania pracowników zatrudnionych w celu sprawowania opieki w czasie dowozów z zakresem obowiązków opiekuna uczniów w trakcie realizacji dowozu i odwozu.


§ 4

Wykonanie zarządzenia powierza się dyrektorowi Zespołu Ekonomiczno-Administracyjnego Oświaty i Wychowania w Połańcu.

§ 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ


Jacek Tarnowski

**REGULAMIN
DOWOŻENIA UCZNIÓW DO SZKÓŁ PODSTAWOWYCH,
GIMNAZJÓW I PRZEDSZKOLI
PROWADZONYCH PRZEZ MIASTO I GMINĘ POŁANIEC**

1. Ilekroć w regulaminie jest mowa o:
 - 1) szkole, należy przez to rozumieć szkołę podstawową, gimnazjum i przedszkole,
 - 2) uczniu, należy przez to rozumieć ucznia szkoły podstawowej, gimnazjum a także wychowanka przedszkola,
 - 3) dyrektorze, należy przez to rozumieć dyrektora szkoły podstawowej, gimnazjum i przedszkola.
2. Organizatorem dowożenia uczniów do szkół jest Burmistrz Miasta i Gminy Połaniec, który zleca wykonywanie czynności w tym zakresie dyrektorowi Zespołu Ekonomiczno-Administracyjnego Oświaty i Wychowania w Połańcu
3. Każda szkoła zobowiązana jest dostosować plan zajęć do terminów dowożenia uczniów.
4. Organizator dowozów określa w planie dowozów przystanki dla autobusów szkolnych i godziny ich odjazdu.
5. Listę uczniów dowożonych ustala dyrektor szkoły, do której uczniowie są dowożeni i w terminie do dnia 30 czerwca każdego roku przekazuje ją do Zespołu Ekonomiczno-Administracyjnego Oświaty i Wychowania w Połańcu.
6. Bezpośrednią opiekę nad uczniami w autobusie szkolnych sprawuje opiekun. Opiekun autobusu szkolnego ponosi odpowiedzialność za dowożonych uczniów od chwili wejścia do autobusu do chwili przekazania ich szkole oraz od chwili odebrania ich ze szkoły do chwili opuszczenia autobusu przez ucznia na przystanku w swojej miejscowości..
7. Opiekunowie autobusu szkolnego współpracują z dyrektorami szkół oraz wychowawcami zajmującymi się uczniami dojeżdżającymi do szkoły w zakresie: prawidłowej organizacji dowozów , zapewnienia uczniom bezpieczeństwa, poprawy ich zachowania oraz wyeliminowania opuszczania szkoły w czasie lekcji.
8. Autobus szkolny odjeżdża z przystanku o godzinie ustalonej w planie dowozów .

9. Uczniowie dojeżdżający mają obowiązek punktualnie stawiać się na wyznaczonym przystanku.
10. Rodzice zapewniają opiekę i finansują dowóz do szkoły na zajęcia i odwóz spóźnionego na przystanek szkolny ucznia.
11. Uczniowie każdej szkoły wsiadają (wysiadają) do autobusu szkolnego tylko w ustalonym przez organizatora miejscu.
12. Za bezpieczeństwo uczniów dochodzących do przystanku autobusowego oraz powracających po lekcjach z przystanku do domu po przywozie do swojej miejscowości, odpowiedzialność ponoszą ich rodzice.
13. Kierowca autobusu jest odpowiedzialny za bezpieczny przewóz uczniów, sprawność techniczną pojazdu i jego eksploatację oraz za punktualne przyjazdy i odjazdy autobusu.
14. W przypadku awarii autobusu przewożącego uczniów opiekun sprawuje opiekę nad dowożonymi uczniami, zapewniając im bezpieczeństwo do czasu zapewnienia im pojazdu zastępczego jak również zawiadamia o tym fakcie ZEAOiW, a ZEAOiW zawiadamia Dyrektora szkoły.
15. W przypadku przewidywanej możliwości opóźnienia przyjazdu autobusu (np. z powodu trudnych warunków drogowych) kierowca autobusu zobowiązany jest do natychmiastowego poinformowania o tym ZEAOiW, który przekazuje tę informację Dyrektorowi szkoły. W przypadku wyjątkowo trudnych warunków drogowych, zagrażających bezpieczeństwu uczniów, dyrektor szkoły po uzgodnieniu z organem prowadzącym może odwołać kurs.
16. Po zakończonych lekcjach nadzór nad dojściem uczniów od budynku szkoły (świetlicy) do autobusu, określa dyrektor danej szkoły.
17. Opiekun prowadzi dziennik obecności uczniów, w którym codziennie odnotowuje fakt przejazdu każdego ucznia do szkoły oraz w drodze ze szkoły do domu. Listę uczniów należy sporządzić z podziałem na przystanki. W dzienniku notowane są ewentualne uwagi dotyczące pozytywnych i negatywnych zachowań uczniów. O zapisach dotyczącym zachowania uczniów opiekun informuje dyrektora szkoły w której uczeń się uczy lub wychowawcę klasy.
18. Szkoła ma obowiązek reagowania na zgłoszenia opiekunów dotyczące pozytywnego lub negatywnego zachowania się uczniów w czasie dowożenia zgodnie z zapisami swojego statutu szkoły.
19. Opiekun jest odpowiedzialny za uporządkowane, pojedyncze wchodzenie uczniów do autobusu. W przypadku przepychania się uczniów, opiekun wstrzymuje wchodzenie do autobusu i poleca ponowne ustawienie się uczniów.

20. Dyrektor szkoły ma prawo kontrolować zachowanie uczniów w autobusie w czasie ich dowożenia jak również ma prawo do zapoznania się z frekwencją uczniów w celu porównania jej z obecnościami podczas zajęć w szkole. .
21. Uczniowie dowożeni autobusem szkolnym mają obowiązek dostosować się do zasad zawartych w niniejszym regulaminie oraz do poleceń opiekuna.
22. Uczniowie zajmują miejsca w autobusie w uzgodnieniu z opiekunem.
23. Uczniowie mają obowiązek kulturalnego zachowania się, a prawo do poszanowania ich godności osobistej.
24. Uczniom podczas jazdy nie wolno:
 - 1) wsiadać lub wysiadać z autobusu bez zgody lub pod nieobecność opiekuna,
 - 2) podbiegać do podjeżdżającego autobusu,
 - 3) wstawać ze swoich miejsc, klękać na siedzeniach, otwierać okien, zaśmiecać pojazd,
 - 4) zachowywać się w sposób hałaśliwy, bądź stwarzający zagrożenie bezpieczeństwa jadących w nim osób,
 - 5) żądać zatrzymania autobusu w miejscu do tego nie przeznaczonym,
 - 6) przywłaszczać sobie rzeczy, które do niego nie należą,
 - 7) niszczyć wyposażenie autobusu szkolnego,
 - 8) wykonywać obraźliwe gesty, używać niecenzuralnych słów,
 - 9) traktować opiekuna lub nauczyciela bez należytego szacunku (lekceważyć, odmawiać wykonywania poleceń itp.),
 - 10) rozmawiać z kierowcą,
 - 11) spożywać posiłków (w obawie przed zadławieniem).
25. Wsiadanie i wysiadanie z autobusu odbywa się tylko i wyłącznie po jego całkowitym zatrzymaniu.
26. Po wyjściu z autobusu uczniowie przechodzą na drugą stronę jezdni wyłącznie za pozwoleniem opiekuna.
27. Uczniowie nie zapisani w dzienniku dowozów lub inne osoby mogą być przewożeni autobusem szkolnym w szczególnych przypadkach tylko za zgodą kierowcy autobusu, pod warunkiem posiadania wolnych miejsc. Uczeń dowożony może wrócić do domu innym kursem autobusu szkolnego tylko za zgodą szkoły i opiekuna.
28. Dyrektor szkoły z co najmniej dwudniowym wyprzedzeniem informuje ZEAOiW o planowanych zmianach w terminach dowozów uczniów związanych ze zmianą organizacji nauki w szkole. Wszelkie zmiany powinny być przed zgłoszeniem uzgodnione z dyrektorami pozostałych szkół, których uczniowie dowożeni są autobusem szkolnym.

29. Za naruszenie regulaminu autobusu szkolnego uczeń może zostać ukarany:
- 1) ustnym upomnieniem opiekuna,
 - 2) powiadomieniem wychowawcy klasy lub dyrektora szkoły o niewłaściwym zachowaniu się,
 - 3) wezwaniem rodziców na rozmowę do szkoły,
 - 4) obniżeniem oceny z zachowania.
30. Za uszkodzenia wyposażenia w autobusie odpowiedzialność ponoszą rodzice uczniów i zobowiązani są do pokrycia kosztów naprawy.
31. Z niniejszym regulaminem dyrektor szkoły zapoznaje dojeżdżających uczniów najpóźniej do 10 września a rodziców tych uczniów, najpóźniej do końca września każdego roku szkolnego.
32. Zmiany w niniejszym regulaminie może wprowadzać Burmistrz na wniosek dyrektora szkoły, rodziców dowożonych dzieci oraz opiekuna dowozu.
33. W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem decyzję podejmują:
- 1) opiekun w porozumieniu z dyrektorami szkół – podczas trwania dowozu,
 - 2) organ prowadzący – w innym czasie.

BURMISTRZ


Jacek Tarnowski

**Zakres obowiązków opiekuna uczniów
w trakcie realizacji dowozu i odwozu**

1. Opiekun jest odpowiedzialny za bezpieczeństwo uczniów w trakcie wsiadania do lub wysiadania ze środka transportu oraz w trakcie przejazdu. Opiekun winien posiadać imienną listę uczniów dowożonych (wsiadających) z danej miejscowości objętej trasą dowozu.
2. W trakcie wykonywania czynności związanych z opieką ściśle współpracuje z kierowcą pojazdu w zakresie bezpieczeństwa przewozu a mianowicie:
 - 1) w trakcie realizacji przewozu przebywa wewnątrz środka transportu,
 - 2) w trakcie wsiadania uczniów, po zatrzymaniu się pojazdu, otwiera przednie drzwi i wychodzi na zewnątrz,
 - 3) sprawdza, czy w miejscu wsiadania nie występują jakiegokolwiek zagrożenia dla wsiadających,
 - 4) nadzoruje wsiadania uczniów służąc w razie potrzeby pomocą przestrzegając zasady, że w pierwszej kolejności wsiadają uczniowie młodsi,
 - 5) po wejściu wszystkich uczniów do pojazdu opiekun sprawdza, czy uczniowie zajęli miejsca (siedzące i stojące wg wskazania),
 - 6) po zamknięciu drzwi pojazdu oraz sprawdzeniu, czy zamknięte są drzwi tylne – awaryjne, opiekun przekazuje sygnał kierowcy do kontynuowania jazdy,
 - 7) w trakcie przejazdu opiekun na bieżąco kontroluje stan ładu i bezpieczeństwa w pojeździe podejmując skuteczną interwencję w razie jego naruszenia. W razie konieczności, w celu zapewnienia bezpieczeństwa, opiekun ma prawo do podjęcia decyzji o zatrzymaniu pojazdu w celu przywrócenia bezpiecznych warunków jazdy. W takim przypadku kierowca zobowiązany jest do zatrzymania pojazdu w najbliższym miejscu nie zagrażającym bezpieczeństwu na drodze
 - 8) przywrócenie ładu i bezpieczeństwa w pojeździe należy dokonać bez jakichkolwiek form przemocy fizycznej,
 - 9) w trakcie wysiadania uczniów, po zatrzymaniu się pojazdu opiekun otwiera drzwi pojazdu i wychodząc na zewnątrz sprawdza, czy zachowane są warunki bezpiecznego wysiadania, a w szczególności

czy poruszające się po drodze pojazdy nie stanowią zgorzenia dla wysiadających,

- 10) nadzoruje wysiadanie uczniów służąc im w razie potrzeby pomocą,
- 11) po wyjściu uczniów opiekun zajmuje miejsce w pojeździe i daje sygnał kierowcy w celu dalszej jazdy,
- 12) odpowiedzialność i podjęcie obowiązków opiekuna rozpoczyna się z chwilą zatrzymania się środka transportu w pierwszym miejscu zatrzymania rozpoczynającym dowóz uczniów, a kończy się z chwilą opuszczenia pojazdu przez ostatniego ucznia w miejscu zatrzymania kończącym odwóz,
- 13) po opuszczeniu środka transportu przez uczniów, opiekun dokonuje przeglądu wnętrza pojazdu i w przypadku stwierdzenia pozostawienia przez uczniów przedmiotów (np. torba, odzież itp.) przekazuje znalezione przedmioty kierowcy pojazdu,
- 14) w przypadku stwierdzenia istotnego naruszenia przez ucznia(ów) zasad bezpieczeństwa w trakcie przewozu oraz pomimo podjęcia interwencji w celu przywrócenia bezpieczeństwa – nie przyniosła ona oczekiwanych skutków, opiekun powiadamia o tym fakcie dyrektora szkoły, do której uczeń jest dowożony,
- 15) prowadzi Dziennik Przewozów, dokonując codziennie wpisów zawierających uwagi dotyczące zdarzeń zaistniałych w trakcie przewozów oraz uwagi dotyczące zachowań uczniów w trakcie przewozu. W przypadku nieodpowiednich zachowań uczniów, opiekun dokonuje wpisu do dziennika zawierającego: nazwisko i imię ucznia, nazwę szkoły i nr klasy do której uczeń uczęszcza, opis zdarzenia (zachowania), opis podjętych przez opiekuna działań i czynności w stosunku do zaistniałej sytuacji. Dziennik Przewozów opiekun może przedstawić do wglądu Dyrektorowi ZEAOiW bądź Dyrektorowi szkoły.

BURMISTRZ


Jacek Tarnowski